

**RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2016**  
**UNITATEA PROTEJATĂ AUTORIZATĂ „UTILDECO”**  
**cu sediul social în**  
**str. Bazinelor nr.5, sat Uricani, com. Miroslava, jud. Iași**

În conformitate cu prevederile art.8, alin. 1 din Procedura de autorizare a unităților protejate aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 1372/29.09.2010 transmitem raportul de activitate pentru anul 2016 al unității protejate autorizate “UtilDeco” cu sediul social în str. Bazinelor nr.5, sat Uricani, com. Miroslava jud. Iași.

În baza Ordinului Președintelui / Vicepreședintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap / Ministrului Muncii, Familiei și Protecției Sociale / Ministrului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr. 331 din data de 18.06.2008, entitatea “UtilDeco” cu sediul social în str. Bazinelor nr.5 sat Uricani, com. Miroslava jud. Iași, a fost autorizată să funcționeze ca unitate protejată, având autorizația nr. 1318 din data de 11.06.2013.

În data de 21.10.2016, prin sentința judecătorească nr. 24879/2016, Fundația “Alături de Voi” România și implicit unitatea protejată UtilDeco, secție în cadrul fundației, și-a mutat sediul juridic din str. Vovideniei nr.10 Iași în str. Bazinelor nr.5 sat Uricani, com. Miroslava jud. Iași.

În data de 6.12.2016, Fundația “Alături de Voi” România și implicit unitatea protejată UtilDeco a obținut atestatul de Întreprindere Socială.

## **1. ASPECTE PRIVIND FUNCȚIONAREA UNITĂȚII PROTEJATE**

### **A. Activitățile / Produsele / Serviciile pe care le desfășoară unitatea protejată autorizată:**

**1. Servicii de arhivare fizică, electronică și depozitare documente.** UtilDeco oferă acest serviciu la sediul clienților, prin intermediul echipelor mobile sau la depozitul său de arhive, din Iași, depozit echipat

la standarde europene. Serviciul de arhivare fizică / electronică și depozitare documente este autorizat de către Arhivele Naționale conform reglementărilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996. ADV România & UtilDeco deține 4 autorizații de funcționare pentru acest serviciu: Servicii de arhivare fizică și electronică nr. 18/22.01.2015 pentru prelucrare arhivistică; Servicii de legătorie manuală nr. 19/22.01.2015 pentru servicii de legătorie; Servicii de prelucrare documente arhivă nr. 242/23.10.2014 pentru utilizare a documentelor deținute; Servicii de depozitare arhivă nr. 19/20.05.20154 pentru păstrare și conservare documente. Prezentarea detaliată a serviciilor oferite este descrisă pe site-ul unității protejate [www.depozitarhivare.ro](http://www.depozitarhivare.ro) **Menționăm faptul că acest serviciu implică aproximativ 44% din persoanele cu dizabilități angajate în unitatea protejată.**

**2. Croitorie și personalizare.** Acestea sunt realizate și personalizate în propriul atelier de croitorie, respectând standardele de certificare și conformitate în domeniu prin acreditările obținute de la Inspectoratul Teritorial de Muncă. Pe baza de comandă se realizează – echipamente de protecție: halate, salopete, jachete, pantaloni, tricouri și alte produse. Adicional pe acest atelier, se prestează și serviciu de imprimare și personalizare a produselor realizate. Detalii cu privire la acest serviciu și produsele realizate pot fi vizualizate pe site-ul unității protejate [www.utildeco.ro](http://www.utildeco.ro) **Menționăm faptul că acest serviciu implică aproximativ 28% din persoanele cu dizabilități angajate în unitatea protejată.**

**3. Tipografie, legătorie și decorațiuni interioare.** Unitatea protejată deține o tipografie și un atelier de legătorie unde sunt realizate diferite printuri, cum ar fi – tipizate, pliante, broșuri, afișe, cataloage, agende, calendare, cărți de vizită ș.a. completate cu servicii de legătorie după caz. De asemenea, în cadrul acestui atelier sunt realizate și decorațiuni interioare din polistirent care sunt pictate manual, în special pentru unități de învățământ și companii. Gama poate fi completată cu alte tipuri de promoționale, realizate în atelierul de croitorie sau intermediare de la partenerii UtilDeco. Detalii cu privire la acest serviciu și produsele realizate pot fi vizualizate pe site-ul unității protejate [www.utildeco.ro](http://www.utildeco.ro) **Menționăm faptul că acest serviciu implică aproximativ 16% din persoanele cu dizabilități angajate în unitatea protejată.**

**4. Servicii de turism** (licență emisă de Autoritatea Națională pentru Turism nr.7633/16.08.2016) - bilete de avion, rezervări camere în țară și străinătate, închiriere locații, închirieri auto, servicii de transfer, servicii de masă și alte servicii de turism, asigurari medicale și de călătorie ș.a.. Detalii cu privire la acest

serviciu pot fi vizualizate pe site-ul unității protejate <https://travel.utildeco.ro/> ***Menționăm faptul că acest serviciu implică aproximativ 4% din persoanele cu dizabilități angajate în unitatea protejată.***

***5. Intermediere / vânzare de produse și servicii / magazin on-line UtilDeco Charity Cash&Carry.*** Conform obiectului de activitate specificat la autorizare, unitatea protejată intermediază prin parteneriatul cu diferiți furnizori următoarele produse și servicii: Echipamente informatice, consumabile IT, echipamente de comunicare și accesorii, echipamente periferice și software, echipamente fotografice, mobilier de birou, produse de birou și papetărie, produse de curățenie și menaj, produse de protocol, produse electrocasnice, echipamente de întreținere, alte mașini și echipamente, articole de iluminat și electrice, echipamente de protecție și lucru, manși, campuri operații, îmbrăcăminte și pansamente medicale, materiale de construcții și articole de bricolaj, materiale publicitare și produse promoționale, prospecte, cataloage, tipizate, etichete, etc). Detalii cu privire la acest serviciu pot fi vizualizate pe site-ul unității protejate <https://shop.utildeco.ro/> ***Menționăm faptul că acest serviciu implică aproximativ 8% din persoanele cu dizabilități angajate în unitatea protejată.***

#### **B. Activitățile pe care le realizează / desfășoară persoana cu handicap / invaliditate gradul III, conform fișei de post:**

În cadrul unității protejate, persoanele cu dizabilități sunt implicate în toate departamentele: - producție, prestări servicii, vânzare, marketing, contabilitate și securitate în muncă. Pe fiecare tip de activitate, aceștia au conform fișei de post atribuții specifice conform planului individual de integrare socio-profesională și a obiectului de activitate al unității protejate. Anual, se realizează evaluarea capacității de muncă de către medicul de medicina muncii și a capacității profesionale de către consilierul de orientare și mediere pe piața muncii, conform autorizației eliberate de AJOFM pentru acest serviciu. În plus, periodic, angajații beneficiază de instruire privind SSM și ISU (persoana angajată pe această poziție fiind cu dizabilitate) și de evaluare profesională privind respectarea prevederilor fișei postului, regulamentului de ordine interioară și a contractului colectiv de muncă. Anual, angajații beneficiază de cursuri de formare organizate de către angajator, conform nevoilor identificate ca urmare a evaluării anuale. Pentru o integrare profesională adecvată, fundația utilizează un set de teste profesionale de evaluare a abilităților și capacităților de muncă și relaționare a persoanelor cu dizabilități (CAS++ și CASPER), respectiv oferă continuu suport social și psihologic prin intermediul asistentului social și a psihologului, angajați în cadrul fundației. Pachetul integrat de servicii socio-profesionale și de acompaniament la locul

de muncă, sunt asigurate în special din profitul obținut în cadrul serviciului de intermediere / vânzare de produse / servicii, donații și proiecte europene.

**Responsabilitățile specifice pe fiecare domeniu de activitate conform fișei de post sunt:**

**1. Servicii de arhivare fizică, electronică și depozitare documente.** Realizează servicii de inventariere, preluare și transport documente. Arhivare fizică și electronică după caz (toaletare documente, decapsare, scanare, indexare, opisare, numerotare, legare, inventariere, etichetare, așezare în cutii și ulterior pe raft). Depozitare documente: - inventariere, etichetare, așezare în cutii și pe rafturi. Prelucrare documente: - căutare documente în arhivă, extragere de documente /date din arhivă conform solicitărilor venite de la clienți, asistare clienți în consultarea arhivei la sediul depozitului de arhive. Serviciul de arhivare fizică și electronică, este oferit atât la depozitul de arhive deținut de fundație în Iași, cât și prin intermediul echipelor mobile, fiind prestat la sediul clientului. Suplimentar, angajații sunt implicați în comunicarea directă cu clienții și oferirea de informații conform solicitărilor oficiale primite. Parțial pe acest serviciu sunt implicate și două persoane din biroul financiar – contabil care emit facturile către clienți și fac înregistrările financiar –contabile în acord cu legislația în vigoare. De asemenea, expertul pe securitate în muncă (persoană cu dizabilitate) asigură periodic instructajul PSI și ISU la locul de muncă pentru persoanele angajate pe acest serviciu.

**2. Croitorie și personalizare.** Realizează operațiuni specifice activității de confecționare și croitorie produse: execută manual operații de croire, execută operații de coasere la mașina de cusut, triplock, uberdeck și celelalte echipamente din atelierul de croitorie; execută manual operații de finisare a produselor. Aplică prin transfer termic sau prin operații de coasere manual sau la mașină, texte și imagini utilizate pentru personalizare echipamente de protecție sau alte articole vestimentare. Realizează rețetare și necesar de materie primă. Asigură circuitul materiilor prime și a produselor finite conform reglementărilor contabile în materie de gestiune și stocuri. Parțial pe acest serviciu sunt implicate și două persoane din biroul financiar – contabil care emit facturile către clienți și fac înregistrările financiar – contabile în acord cu legislația în vigoare. De asemenea, expertul pe securitate în muncă (persoană cu dizabilitate) asigură periodic instructajul PSI și ISU la locul de muncă pentru persoanele angajate pe acest serviciu.

**3. Tipografie, legătorie și decorațiuni interioare.** Asigură fluxul de hârtie pentru liniile digitale și realizează operațiuni de legătorie și finisare a materialelor listate: - sortare, tăiere, broșare, capsare, lipire, presare, ambalare și alte operațiuni manuale sau semi automate. Pentru decorațiunile din polistiren, asigură tăierea literilor sau a formelor, decuparea, lipirea sau pictarea manuală, ambalarea în vederea transportului și montarea la sediul clientului după caz. De asemenea, realizează diferite produse hand-made conform solicitărilor venite de la clienți. Asigură circuitul materiilor prime și a produselor finite conform reglementărilor contabile în materie de gestiune și stocuri. Parțial pe acest serviciu sunt implicate și două persoane din biroul financiar – contabil care emit facturile către clienți și fac înregistrările financiar – contabile în acord cu legislația în vigoare. De asemenea, expertul pe securitate în muncă (persoană cu dizabilitate) asigură periodic instructajul PSI și ISU la locul de muncă pentru persoanele angajate pe acest serviciu.

**4. Servicii de turism – UtilDeco Travel.** Identifică parteneri din turism și încheie contracte de parteneriat. Realizează oferte personalizate, asigură consiliere de specialitate, vinde pachete turistice, realizează contracte și emite facturile pentru serviciile prestate. Asigură conținut pentru site-ul de promovare a serviciilor turistice. Parțial pe acest serviciu sunt implicate și două persoane din biroul financiar – contabil care emit facturile către clienți și fac înregistrările financiar –contabile în acord cu legislația în vigoare. De asemenea, expertul pe securitate în muncă (persoană cu dizabilitate) asigură periodic instructajul PSI și ISU la locul de muncă pentru persoanele angajate pe acest serviciu.

**5. Intermediere / vânzare de produse și servicii / magazin on-line UtilDeco Charity Cash&Carry.** Identifică furnizori, solicită oferte de preț, ofertează către client, asigură procesul de vânzare către client, întocmește contracte și acte adiționale. Se încarcă produsele pe shop.utildeco.ro, se actualizează stocurile, se realizează mentenanța și optimizarea site-lui, se asigură marketing on-line. Suplimentar, se realizează documentația de participare la licitații publice, urcare produse și servicii în SEAP și derulare procedură de achiziție. În cadrul departamentului financiar – contabil se înregistrează operațiuni de intrare – ieșire facturi, fișe de parteneri, somații pentru clienții cu debit, se pregătește documentația pentru așezare la masă credală în cazul celor care intră în insolvență, se asigură înregistrările în registrul de casă și se oferă suport în auditarea financiară anuală a organizației. De asemenea, se înregistrează intrările în conturi, se fac plățile către furnizori, se confruntă fișele de client, se realizează periodic declarațiile către bugetul de stat, respectiv întocmirea și virarea salariilor și a taxelor aferente. Unitatea protejată este înregistrată în scopuri de TVA, iar în acest sens, se realizează

lunar decontul de TVA și alte operațiuni specifice. În biroul financiar – contabil sunt angajate și două persoane cu dizabilități cu normă întreagă. În cadrul serviciului de intermediere, se asigură recepția produselor de la furnizor, ambalarea și livrarea către client dacă e cazul. De asemenea, expertul pe securitate în muncă (persoană cu dizabilitate) asigură periodic instructajul PSI și ISU la locul de muncă pentru persoanele angajate pe acest serviciu.

Toate persoanele angajate în cadrul unității protejate, inclusiv cele cu dizabilități, își ghidează activitatea curentă și conform **certificărilor ISO** obținute de către fundație, respectiv procedurile care trebuie respectate conform auditului anual:

- ISO 9001- management al calității;
- ISO 14001 – management de mediu;
- SR OHSAS – standard privind sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale;
- SR ISO/CEI 27001 – sistem de management al securității informației.

## 2. STRUCTURA DE PERSONAL A UNITĂȚII PROTEJATE

*În anul 2016, structura și numărul personalului angajat în cadrul unității protejate autorizate, pe fiecare lună în parte, au fost următoarele:*

Luna	ian	feb	martie	aprilie	mai	iunie	iulie	aug	sept	oct	nov	dec
Total angajați	60	58	58	58	58	58	60	60	58	60	60	61
Număr persoane cu handicap / invaliditate gradul III												
	28	25	25	25	25	25	26	26	25	25	25	25
%	46,67	43,10	43,10	43,10	43,10	43,10	43,33	43,33	43,10	41,67	41,67	40,98

### 3. DOCUMENTE DE SUPTOR PRIVIND FUNCȚIONAREA UNITĂȚII PROTEJATE

*Pentru situația din luna decembrie 2016, transmitem conform formatului de raport solicitat de ANPD, anexat la prezenta, în copie, parafată conform cu originalul, cu ștampila și semnătura în original a angajatorului următoarele documente de suport:*

- contractele individuale de muncă ale persoanelor cu handicap sau cu invaliditate gradul III încadrate și salarizate;
- documentele care atestă încadrarea în grad de handicap sau în invaliditate gradul III, în termen de valabilitate;
- fișele de post ale persoanelor cu handicap /invaliditate gradul III încadrate și salarizate;
- confirmarea electronică (REGES/REVISAL) per salariat a persoanelor cu handicap / invaliditate gradul III, angajate în cadrul unității protejate autorizate.

### 4. REINVESTIREA PROFITULUI DIN ACTIVITATEA DE INTERMEDIERE / VÂNZARE

- a. Profitul total obținut în anul 2015 (LEI): **1.078.953,73 lei**
- b. Procentul din profitul obținut reinvestit în programele de integrare socioprofesională pentru persoanele cu handicap (%): **100% (din care 95,17% alocați direct programelor socio-profesionale în 2016 și 4,83% alocați rezervei statutare pentru programele socio-profesionale din 2017).**
- c. Programele socio-profesionale desfășurate:

Fundația "Alături de Voi" România reinvestește integral profitul din activitatea economică în 3 mari programe:

- **Clubul Tinerilor** în care funcționează 3 centre de zi și se oferă servicii sociale specializate (poarta de acces către serviciile fundației);
- Dezvoltarea unității protejate **UtilDeco** și asigurarea continuității locurilor de muncă pentru persoane cu dizabilități (angajare protejată pentru persoanele cu dizabilități);
- **Agenția de Plasare și Asistență la Locul de Muncă** prin care se asigură angajarea pe piața neconvențională a muncii (poarta de ieșire către o viață independentă).



#### **A. UtilDeco - servicii de integrare socio-profesională a persoanelor cu dizabilități angajate în unitatea protejată – 25 de persoane:**

Unitatea protejată, secție în cadrul fundației, face intermediere cu un anumit scop, cel de a acoperi o parte din diferența de capacitate de muncă a persoanelor cu dizabilități care lucrează în atelierile fundației – arhivare și depozitare documente, croitorie și personalizare, tipografie și legătorie, turism și contabilitate. De asemenea, o parte din profit este orientat pentru asigurarea serviciilor suplimentare de suport pentru persoanele cu dizabilități de integrare socio-profesională, consiliere și orientare profesională, calificare la locul de muncă, internship și asistență continuă în dezvoltarea individuală a potențialului fiecărui angajat, transformând dizabilitatea în abilitate. Pentru o integrare profesională adecvată, fundația utilizează un set de teste profesionale de evaluare a abilităților și capacităților de muncă și relaționare a persoanelor cu dizabilități, respectiv oferă continuu suport social și psihologic prin intermediul asistentului social și a psihologului, angajați în cadrul fundației. Periodic se realizează evaluarea angajatului la locul de muncă, conform planului de integrare socio-profesională stabilit la momentul angajării și se face revizuirea acestuia conform nevoilor. Menționăm faptul, că fundația este autorizată de către AJOFM ca furnizor de servicii de orientare și mediere pe piața muncii, iar de către AJPIS ca furnizor de servicii sociale. În anul 2016, o parte din profitul din intermediere a susținut direct continuitatea locurilor de muncă a 25 de persoane cu dizabilități (41% din total), care lucrează în atelierile protejate ale fundației pentru ca produsele și serviciile realizate de către aceștia să fie competitive pe piață, iar potențialul acestor beneficiari să fie valorificat la maxim.

- Informații suplimentare pe site-ul [www.utildeco.ro](http://www.utildeco.ro)
- ***Pentru acest serviciu a fost reinvestită suma de 182.019,61 lei, reprezentând 16,87% din profitul realizat pe anul 2015.***

#### **B. Clubul Tinerilor – centrul de zi pentru persoane cu dizabilități – 70 de persoane:**

Un număr de 30 de tineri cu dizabilități din Iași, 20 de tineri cu dizabilități din Constanța și 20 de tineri cu dizabilități din Tg. Mureș au beneficiat de serviciile oferite în cadrul centrelor de zi pentru persoane cu dizabilități, parte din Clubul Tinerilor. Tinerii cu dizabilități provin atât din familii, cât și din case de copii. Aceștia au beneficiat de servicii de consiliere psihologică și suportivă (individuale și de grup), au participat la activități de dezvoltare personală (individuale și de grup), terapii ocupaționale în domeniile legătorie manuală și pictură, consiliere și orientare profesională și au fost sprijiniți în remedierea



dificultăților pe care le întâmpină (ex. comportamente de risc – consum de alcool, droguri, risc de abandon familial, risc de abandon școlar, abuz fizic și emoțional, tulburări de comportament, petrecerea timpului liber într-un mod ineficient ș.a.).

În perioada 22.08.2016-02.09.2016, un număr de 80 de tineri din mediul rural din județele Iași și Vaslui, din familii sărace și alte grupuri vulnerabile, au participat la o Școală de Vară organizată de către Fundația "Alături de Voi" România. Un număr de 8 tineri au fost cu dizabilități.

În anul 2016, de serviciile centrului de zi au beneficiat și un număr de 80 de copii și adolescenți din familii sărace, cu părinți plecați la muncă în străinătate, de etnie romă ș.a. care au participat la activități educative, de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, terapii ocupaționale în domeniile croitorie, legătorie manuală și pictură, consiliere și orientare profesională. Intervenția a fost continuată în comunitate, prin campanii de informare derulate în școli și licee pe diferite teme cum ar fi: educația sexuală; prevenirea bolilor cu transmitere sexuală; efectele consumului de droguri; violență, abuz și trafic de persoane ș.a. de care au beneficiat peste 10.000 de copii și tineri.

- Informații suplimentare pe site-ul [www.clubultinerilor.eu](http://www.clubultinerilor.eu)
- ***Pentru acest serviciu a fost reinvestită suma de 772.800 lei, reprezentând 71,62% din profitul realizat pe anul 2015.***

### **C. JobDirect – Agenția de Plasare și Asistență la Locul de Muncă – 7 persoane:**

În anul 2016, un număr de 7 persoane cu dizabilități au fost sprijinite în vederea angajării pe piața neconvențională a muncii prin oferirea unui pachet integrat de servicii sociale și de ocupare în cadrul Agenției de Plasare și Asistență la Locul de Muncă. Agenția este un serviciu privat, dezvoltat în premieră pe piața furnizorilor de servicii sociale, ca alternativă fiabilă la dependența de prestații sociale și oferă un pachet integrat de servicii sociale și de ocupare, care să asigure angajarea protejată în cadrul unității protejate UtilDeco sau tranziția pentru angajare pe piața neconvențională a muncii. Au fost oferite următoarele servicii:

#### **1. Testarea capacității de muncă**

În cadrul Agenției realizăm evaluarea capacității de muncă a persoanelor care ocupă un loc de muncă sau care se află în căutarea unui loc de muncă, inclusiv pentru persoane cu dizabilități. Evaluarea se realizează cu sprijinul platformelor de teste CAS++ și CASPER, care contribuie la identificarea abilităților

persoanei evaluate și la armonizarea sarcinilor de lucru cu particularitățile sale, pentru conturarea profilului postului, pentru gradul de potrivire al unei persoane cu un anumit post și pentru ierarhizarea corectă a persoanelor care candidează pentru același post.

## **2. Consiliere și orientare profesională**

Serviciul de consiliere și orientare profesională are rolul de a sprijini beneficiarii să-și cunoască resursele de care dispun în vederea alegerii unor profesii/meserii, să-și stabilească un plan de dezvoltare profesională, să învețe strategii de căutare a unui loc de muncă și să-și dezvolte abilitățile necesare pentru a obține un loc de muncă (redactarea unui CV, abilități de a susține cu succes un interviu).

## **3. Internship în unitatea protejată UtilDeco**

În cadrul programului de internship beneficiarii au posibilitatea ca timp de 2-3 luni să învețe direct de la profesioniștii ADV&UtilDeco ce înseamnă un loc de muncă, ce presupune jobul dorit de ei și, cel mai important, pot acumula cunoștințe și experiență practică în domenii precum: legătorie manuală, arhivare, croitorie, tipografie, servicii sociale, marketing și contabilitate. Internship-ul poate fi part-time sau full-time, în funcție de cerințele postului.

## **4. Jobcoaching la locul de muncă**

Serviciul de jobcoaching, preluat după un model filandez și adaptat la situația din România, reprezintă parteneriatul stabilit între specialist, persoana aflată în căutarea unui loc de muncă și potențialul angajator, în care specialistul sprijină în mod direct, pe de o parte, persoana din grup vulnerabil să se adapteze la locul de muncă, iar pe de altă parte, angajatorul. Acesta este învățat cum să relaționeze, să adapteze spațiul de lucru și cerințele postului în funcție de potențialul de înțelegere și abilitățile persoanei angajate. Acest sprijin este oferit persoanei din grup vulnerabil pe o perioadă de minim o lună și maxim un an la același angajator. Dacă în această perioadă, persoana nu se acomodează sau intervin probleme care pun în pericol continuarea activității, se identifică un alt loc de muncă și începe din nou asigurarea serviciului de job-coaching de către specialiștii fundației.

- Informații suplimentare pe site-ul [www.jobdirect.ro](http://www.jobdirect.ro)
- ***Pentru acest serviciu a fost reinvestită suma de 72.000 lei, reprezentând 6,67% din profitul realizat pe anul 2015.***

## **5. CONTRACTE DERULATE PE UNITATEA PROTEJATĂ**

Unitatea protejată UtilDeco, cu sediul social în str. Bazinelor nr.5, sat Uricani, com. Miroslava, jud. Iași va prezenta următoarele:

**A. Numărul TOTAL de contracte cu valoarea facturată în anul 2016: 626 de contracte**

- valoarea TOTALĂ a contractelor 25.976.981,42 (LEI cu TVA)
- valoarea TOTALĂ a contractelor 21.647.484,52 (LEI fără TVA)

**DIN CARE:**

**B. Numărul de contracte cu valoarea facturată în anul 2016, în sensul art. 78 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare: 613 contracte**

- valoarea cumulată a contractelor 25.406.010,86 (LEI cu TVA)
- valoarea cumulată a contractelor 21.171.675,72 (LEI fără TVA)

*Subsemnata ACHIȚEI ANGELA legitimată cu CI seria MZ nr. 163243, CNP 2750530226340, reprezentant legal al Fundației "Alături de Voi" România, cu sediul social în str. Bazinelor nr. 5, sat Uricani, com. Miroslava, jud. Iași, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art. 326 din Codul Penal, că sunt respectate condițiile de autorizare ca unitate protejată prevăzute la art. 4 din Procedura de autorizare a unităților protejate aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 1372/29.09.2010, respectiv:*

- unitatea protejată are gestiune proprie;
- cel puțin 30% din numărul total de angajați sunt persoane cu handicap (UtilDeco a avut pe anul 2016 o medie 41% persoane cu dizabilități raportat la total angajați UPA);
- produsele și serviciile au fost realizate prin propria activitate a persoanelor cu handicap / invaliditate grad III angajate;
- documentele depuse sunt în termen de valabilitate.

**8. SUNT de acord ca următoarele date de contact să fie postate pe site-urile: [www.anpd.gov.ro](http://www.anpd.gov.ro) și [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)**

E-mail: [comenzi@utildeco.ro](mailto:comenzi@utildeco.ro)  
Web: [www.utildeco.ro](http://www.utildeco.ro) [www.alaturidevoi.ro](http://www.alaturidevoi.ro)  
Telefon: 0232.275568  
Fax: 0232.275568

**Data**  
30.01.2017

Angela Achiței, Președinte

Ana Drelea, Director Economic



www.urgentcargus.ro  
021 9330 (Bucuresti)  
021 9282 (Provincia)

**URGENT  
CARGUS**

<b>Tip serviciu: Standard</b>		Plicuri	Colete	Greutate	I/I
Awb: SR015339494		1	0	1 Kg	Cont Colector: ---
Data document 31.01.2017		Valoare decl.		-	Numerar: ---
Expedito: Autoritatea Nationala pen		Fond de risc:		0,00	Alt tip: CP
Adresa: nr: 194; Calea		Cost expeditie:		0,00	---
Victoriei, sector I		TVA:		0,00	Plata ramburs la:
Pers contact: Registratura		TOTAL:		0,00	FUNDATIA ALATURI DE VOI
Telefon Expedito: 0212125438		Plata expeditie la:			Livrare sambata: NU
BUCURESTI	BUCURESTI	FUNDATIA ALATURI DE VOI			Continut:
<b>Destinatar: FUNDATIA ALATURI DE VOI</b>		Modalitate de plata			
Adresa: Valea Lupului,		Factura electronica			
vis a-vis de Antibiotice		Curier ridicare:			
Pers contact: Oana Sandulesei		TUDORACHE CLAUDIU			
Telefon Destinatar: 0757110245		Curier livrare:			
Uricani		MURARU FLORIN			Awb ramburs la:
IASI		Semnatura predare exp.			827935373
Semnatura de primire		Data/ora livrare:			Observatii:
<i>Brănescu &amp; Război</i>					Raport activitate 2016.
Expeditia a fost receptionata completa si in perfecta stare.		<i>Brănescu</i>			Unitatea protejata aut

31.01.2017 15:50:26 Serie amcaga3



SR015339494

Confirmanale livrării raport  
activitate CPA 2016